

COLEGIUL DE ECOLOGIE	REGULAMENT INTERN DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI LOCATARILOR DIN CĂMINUL COLEGIULUI DE ECOLOGIE	Ediția 1
		Revizia 0
		COD:
		REG:



Aprobat:

Hotărârea Consiliului de administrație

proces verbal nr.13 din 20.02.19

Director \_\_\_\_\_ Negara Nina

## REGULAMENT INTERN DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI LOCĂTARILOR DIN CĂMINUL COLEGIULUI DE ECOLOGIE

# REGULAMENT INTERN DE ORGANIZARE ȘI FUNCTIONARE A CONSILIULUI LOCATARILOR DIN CĂMINUL COLEGIULUI DE ECOLOGIE

## I. DISPOZIȚII GENERALE

**1.1.** Pe lângă cămin al Colegiului de Ecologie care găzduiește elevi se constituie și funcționează **Consiliul Locatarilor**, având menirea structurii de autoguvernare în cămin și de a reprezenta interesele elevilor cazați în căminul respectiv, în raporturile cu personalul angajat al Colegiului ce are răspunderi în administrarea căminelor.

**1.2.** Consiliul Locatarilor este compus din **șefii de etaj și un președinte al Consiliului** din rândul elevilor.

**1.3.** Condiții impuse candidaților la funcția de **șef de etaj**.

Candidații la această funcție trebuie să îndeplinească următoarele exigențe:

- a) să fie locatari din căminul respectiv;
- b) să fie studenți la Colegiul de Ecologie.

**1.4. Nu au dreptul de a candida:**

- a) elevii, care au fost exmatriculați;
- b) elevii, care au avut abateri disciplinare.

## II. ALEGEREA CONSILIULUI LOCATARILOR

**2.1 Alegerea membrilor Consiliului Locatarilor.**

a) Șefii de etaj și Președintele Consiliului Locatarilor pentru cămin sunt propuși de locătarii căminelor.

b) Alegerea membrilor și Președintelui Consiliului Locatarilor pentru cămin are loc la ședința comună a Senatul Studentesc și locatarilor căminului, de regulă, în luna septembrie a fiecărui an. Mandatul acestora este valabil pe perioada dintre doua alegeri.

c) Componenta Consiliului Locatarilor din cămin este aleasă prin majoritatea simplă din numărul de voturi exprimate a celor prezenți la ședință.

d) După ședință se întocmește un proces-verbal, cu anexarea listei celor prezenți, semnat de către președintele și secretarul ședinței;

**2.2 Demiterea membrilor Consiliului Locatarilor.**

a) Un membru al Consiliului Locatarilor poate fi demis în cazul când nu-și îndeplinește atribuțiile prevăzute de prezentul Regulament.

b) Departamentul Social poate veni cu propunerea către **Consiliului Locatarilor** de demitere a unui membru și alegerea altuia în componența Consiliului Locatarilor.

- c) Schimbările în componența Consiliului Locatarilor din cămin se aprobă prin majoritatea simplă din numărul de voturi exprimate a celor prezenți la ședință.
- d) După ședință se întocmește un proces-verbal, cu anexarea listei celor prezenți, semnat de către președintele și secretarul ședinței.

### III. ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI LOCATARILOR

**3.1. Președintele Consiliului Locatarilor** are următoarele atribuții și obligații:

- a) coordonează activitatea Consiliului Locatarilor;
- b) convoacă și conduce ședințele Consiliului Locatarilor;
- c) se îngrijește de întocmirea unui proces-verbal de ședință în urma fiecărei ședințe a Consiliului Locatarilor;
- d) reprezintă studenții din cămin în relația cu Administrația Colegiului;
- e) preia de la șefii de etaj problemele semnalate de către studenți, le analizează și le înaintează comisiilor competente,conduierii;
- f) coordonează acțiuni de informare a studenților, la solicitarea comisiilor competente;
- g) se prezintă în cămin la începutul anului, înainte de începerea cazării și pleacă la încheierea anului, după finalizarea tuturor formalităților legate de închiderea căminului, în termenele stabilite de conducerea Colegiului;
- h) organizează controale împreună cu șefii de etaj și alte comisii, asupra persoanelor care locuiesc în cămin, iar la depistarea persoanelor clandestine are obligația de a anunța comisiile competente;
- i) participă la precizarea și cazarea studenților;
- j) sprijină strângerea la timp a taxelor de cămin, *dar nu încasează bani*;
- k) se implică permanent în aplicarea și respectarea Regulamentului privind funcționarea căminului studențesc ale Colegiului de Ecologie;
- l) are datoria a sesiza existența oricăror aspecte negative privind viața în cămin și a propune măsuri de îmbunătățire a acesteia, și a consemna problemele printr-un proces-verbal pe care să-l depună la administrație;
- m) se implică în rezolvarea problemei vizelor de reședință la începutul fiecărui an a tuturor locatarilor căminului;
- n) manifestă disponibilitate de timp fără a impune un anumit program de lucru.

### 3.2. Șeful de etaj are următoarele obligații:

- a) identifică și contribuie la soluționarea problemelor apărute pe etajul de care răspunde printr-un dialog permanent cu colegii de etaj și cu administrația căminului, precum și cu ceilalți membri ai Consiliului Locatarilor;
- b) organizează lunar întâlniri cu locatarii etajului;
- c) se implică permanent în aplicarea și respectarea Regulamentului privind funcționarea căminului studentesc al Colegiului de Ecologie;
- d) se prezintă în cămin la începutul anului înainte de începerea cazării și pleacă la încheierea anului, după finalizarea tuturor formalităților legate de închiderea căminului, în termenele stabilite de administrația Colegiului de Ecologie;
- e) asigură folosirea optimă, precum și accesul tuturor locatarilor la bunurile comune ale căminului;
- f) organizează verificări împreună cu administratorul căminului, președintele de cămin și alte comisii asupra persoanelor care locuiesc în cămin, iar la depistarea persoanelor clandestine are obligația a anunța comisiile competente;
- g) răspunde de respectarea liniștii pe etaj;
- h) se implică în soluționarea defecțiunilor sau neregulilor apărute pe etaj și semnalează angajaților căminului, precum și administratorului, aceste probleme în vederea soluționării lor, (*dar, atenție: nu are voie să intervină la instalațiile electrice, problemele vor fi soluționate de către personalul autorizat*);
- i) se ocupă de menținerea în stare corespunzătoare a bunurilor etajului;
- j) are datoria a sesiza existența oricăror aspecte negative privind viața în cămin și a propune măsuri de îmbunătățire a acesteia;
- k) să urmărească remedierea în cel mai scurt timp posibil, a defecțiunilor precizate în condica de reclamații și sesizări de la poarta căminului;
- l) sprijină strângerea la timp a taxelor de cămin, *dar nu încasează bani*;
- m) se implică în rezolvarea problemei vizelor de reședință la începutul fiecărui an a tuturor locatarilor căminului;
- n) verifică cu regularitate etajul în vederea consumului rațional de energie electrică, gaz și apa, iar în cazul depistării locatarilor responsabili de consum irațional, este obligat să sesizeze Consiliul Locatarilor în vederea penalizării locatarilor respectivi;
- o) manifestă disponibilitate de timp fără a impune un anumit program de lucru.

#### **IV. DREPTURILE MEMBRILOR CONSILIILOR LOCATARILOR**

**4.1.** Ca recompensă pentru activitatea prodigioasă depusă în cămin, membrilor Consiliilor Locatarilor li se asigură dreptul:

- a) să locuiască în camere cu numărul de locatari  $n \leq 2$ ;
- b) să aleagă cu prioritate camerele rămase libere;
- d) să beneficieze și de alte facilități oferite de Consiliul Locatarilor .

#### **V. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**5.1.** Prezentul Regulament se constituie ca anexă la Regulamentul privind funcționarea căminului studențesc al Colegiului de Ecologie.

**5.2.** Nerespectarea de către membrii Consiliilor Locatarilor a prezentului Regulament duce la revocarea acestora și la declanșarea de noi alegeri.

**5.3.** În funcție de gravitatea abaterilor celor vizați li se anulează recompensele primite (urmare a încălcărilor de membri ai Consiliului Locatarilor) și aceștia pot fi sancționați în conformitate cu prevederile Regulamentului privind funcționarea căminului studențesc al Colegiului de Ecologie și contractul de închiriere a spațiului locativ din incinta căminului.